

## Ogłoszenie

### **Wójta Gminy Łabunie o otwartym konkursie ofert w formie: powierzenia i wspierania realizacji zadań publicznych w 2019 roku na terenie Gminy Łabunie**

#### **Wójt Gminy Łabunie**

na podstawie art.4 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz.450 z późn. zm.) i Uchwały II/11/2018 Rady Gminy Łabunie z dnia 28 listopada 2018 roku w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Gminy Łabunie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019” oraz Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (DZ.U. 2018 poz. 2057).

**Ogłasza otwarty konkurs ofert na:**

- 1. wsparcie realizacji zadań w zakresie: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu, promocji i organizacji wolontariatu, działalności na rzecz osób niepełnosprawnych**
- 2. powierzenie realizacji zadania w zakresie dowozu i sprawowania opieki w czasie przewozu 3 uczniów niepełnosprawnych z terenu gminy Łabunie**

**w terminie 1 marca do 31 grudnia 2019 r. i zaprasza do składania ofert organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Łabunie.**

#### **I. Rodzaj zadań oraz wysokość środków przeznaczonych na ich realizację:**

##### **1) wsparcie**

**A. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**

- a) wspieranie działań i inicjatyw kulturalnych wzbogacających ofertę gminy Łabunie, Biblioteki Publicznej Gminy Łabunie.

Na wsparcie realizacji zadania Wójt Gminy zaplanował dotację w wysokości 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych). W ubiegłym roku nie realizowano zadania.

**B. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:**

- a) upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu,
- b) organizowanie imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych,
- c) wspieranie udziału gminnych reprezentacji w zawodach,
- d) utrzymanie zaplecza szkoleniowego sekcji piłki nożnej,
- e) aktywny udział w treningach piłkarskich i szkoleniach oraz rozgrywkach różnego szczebla,
- f) propagowanie wychowania zdrowotnego, aktywnego wypoczynku i zdrowego stylu życia.

Na wsparcie realizacji zadania Wójt Gminy zaplanował dotację w wysokości 60.000 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych). W 2018 r. przeznaczono kwotę 60.000 zł.

**C. Wolontariat:**

- a) promocja i organizacja wolontariatu.

Na wsparcie realizacji zadania Wójt Gminy zaplanował dotację w wysokości 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych). W 2018 r. przeznaczono kwotę 1.000 zł.

**D. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych:**

- a) integracja osób niepełnosprawnych z mieszkańcami gminy.

Na wsparcie realizacji zadania Wójt Gminy zaplanował dotację w wysokości 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych). W ubiegłym roku nie realizowano zadania.

**2) powierzenie**

**A. Edukacja, oświata i wychowanie**

- a) dowóz i zapewnienie opieki w czasie przewozu 3 uczniów niepełnosprawnych z terenu gminy Łabunie z miejsca zamieszkania do Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym ul. Orlicz-Dreszera 14 w Zamościu i z

powrotem. Miejsce zamieszkania uczniów: Łabunie ul. Lipowa 22, Łabuńki Drugie 46, Ruszów 169.

Na wsparcie realizacji zadania Wójt Gminy zaplanował dotację w wysokości 20.000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych). W ubiegłym roku nie realizowano zadania.

## **II. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w rozumieniu Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz.450 z późn. zm.).
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W takim przypadku oferent zobowiązany jest do przedstawienia korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu ofert.
3. Dopuszcza się możliwość realizacji zadania przez więcej niż jednego oferenta (oferta wspólna).
4. Przewidywana dotacja nie może być wykorzystana na nagrody pieniężne.
5. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie pisemnej umowy z podmiotem, wyłonionym w drodze postępowania konkursowego według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (DZ.U. 2018 poz. 2057).
6. Gmina Łabunie może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania umowy, gdy przed jej podpisaniem ujawnione zostaną nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną i finansową oferenta.
7. Oferent na realizację zadania I. 1. A, B, C, D zobowiązany jest zabezpieczyć własne środki finansowe w wysokości nie mniej niż 5 % całkowitych kosztów zadania.
8. W konkursie ofert mogą brać udział podmioty prowadzące działalność na rzecz mieszkańców Gminy Łabunie (bez względu na ich siedzibę).

## **III. Termin i warunki realizacji projektów**

1. Termin realizacji zadań określa się na okres od 1 marca do 31 grudnia 2019 r.

2. Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

3. Oferent jest zobowiązany do sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego w terminie określonym w umowie.

4. Oferent realizując zadanie zlecone jest zobowiązany do opracowania regulaminów i komunikatów z przeprowadzonych inicjatyw, działań, imprez sportowo- rekreacyjnych i przekazywania ich do Urzędu Gminy Łabunie w terminie 3 dni od ich realizacji.

5. Koszty, uwzględnione w kosztorysie zadania finansowane z dotacji, mogą być realizowane po zawarciu umowy.

6. Przewóz uczniów niepełnosprawnych z terenu gminy Łabunie do Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym ul. Orlicz-Dreszera 14 w Zamościu z miejsca zamieszkania i z powrotem, odbywać się będzie środkami transportu, przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach (windy lub szyny najazdowe, pasy do wózków i pasażerów na wózkach, pasy trzypunktowe) przy zapewnieniu w czasie przewozu stałej, wykwalifikowanej opieki nad uczniami. Dowóz obejmuje 3 uczniów, zmianie może podlegać liczba uczniów oraz miejsce zamieszkania.

7. Wymagane dokumenty:

oferta realizacji zadania publicznego powinna być wypełniona według wzoru ofert, który określa załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (DZ.U. 2018 poz. 2057).

Załączniki do oferty:

- aktualny statut oferenta, jeżeli przystępuje do konkursu po raz pierwszy;
- w przypadku kserokopii każda strona załącznika winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione;

8. Oferty niekompletne, złożone po terminie, na nieodpowiednich drukach, błędnie wypełnione, bez wymaganego własnego wkładu finansowego, złożone przez podmiot nieuprawniony – nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.

9. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Otwarty konkurs ofert 2019” i nazwą zadania, opatrzone pieczęcią lub nazwą oferenta w sekretariacie Urzędu Gminy Łabunie, ul. Zamojska 50, 22- 437 Łabunie lub pocztą na w/w adres.

## **Termin składania ofert upływa 26 lutego 2019 r. do godz. 15.00**

Informacja dotycząca ogłoszenia otwartego konkursu ofert oraz wzór oferty znajdują się na [www.labunie.com.pl](http://www.labunie.com.pl), w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Łabunie, ul. Zamojska 50.

### **IV. Termin, tryb i kryteria przy dokonywaniu wyboru ofert:**

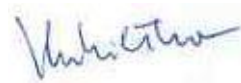
1. Oferty rozpatrzone zostaną przez komisję konkursową, powołaną przez Wójta Gminy Łabunie w terminie 3 dni od dnia zakończenia naboru ofert.
  2. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Łabunie po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
  3. Decyzja Wójta jest ostateczna.
  4. Wyniki konkursu z podaniem: nazwy wybranych oferentów, nazwy zadań publicznych oraz wysokość przyznanych oferentom środków finansowych zostaną umieszczone niezwłocznie po wyborze ofert:
    - a) w Biuletynie Informacji Publicznej,
    - b) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Łabunie,
    - c) na stronie internetowej urzędu [www.labunie.com.pl](http://www.labunie.com.pl).
  5. Po rozstrzygnięciu konkursu, bez zbędnej zwłoki, zawarte zostaną umowy z wyłonionymi w drodze konkursu organizacjami i podmiotami.
  6. Przy rozpatrywaniu ofert stosowane będą następujące kryteria:
    - a) poprawność oferty pod względem formalnym, skala ocen 0-5 pkt.,
    - b) zgodność zadań określonych w ogłoszonym konkursie, skala ocen 0-5 pkt.,
    - c) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania w stosunku do zakresu rzeczowego zadania, skala ocen 0-10 pkt.,
    - d) wkład rzeczowy i osobowy oferenta, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków, skala ocen 0-10 pkt.,
    - e) udział finansowy środków własnych i pozyskanych z innych źródeł, skala ocen 0-10 pkt.,
    - f) ocena i analiza realizacji zleconych zadań publicznych w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości rozliczeń, skala ocen 0-5 pkt.,
    - g) doświadczenie podmiotu w realizacji tego typu zadań oraz znaczenie zadania dla środowiska, skala ocen 0-5 pkt.
- Ponadto pod uwagę będą brane:

- zasięg, znaczenie i przewidywane efekty zadania,
  - rodzaj i wartości: edukacyjne, kulturalne, promocyjne, zdrowotne, tradycja i cykliczność wydarzeń, ranga zadania,
  - dotychczasowa współpraca z podmiotami w zakresie rzetelności i terminowości w realizacji zadań oraz rozliczenie pozyskanych na ten cel środków finansowych.
7. Oferta, która nie uzyska minimum 25 pkt. - nie podlega dalszemu rozpatrywaniu.
8. Dotacje nie będą przyznawane na wydatki nie związane bezpośrednio z kosztami merytorycznymi, zgłoszonego do realizacji zadania.

Informacje w sprawie ofert można uzyskać telefonicznie w siedzibie Urzędu Gminy Łabunie (pok. 5a) lub pod numerem tel.: 84 6116020, 84 6113019.

Łabunie, 05.02.2019 r.

Wójt Gminy Łabunie



Mariusz Kukielka